LUZ MARIE ORCI BEREA

46 Años Cel: 3463868477 Email: luz\_marie\_orci@hotmail.com

**ACTIVIDADES PRINCIPALES LM**

* Acompañamiento: Coach, orientadora familiar
* Academia: Speaker internacional y docente universitaria
* Medios: Conductora de T.V. y radio
* Activista: Pro-vida y Profamilia.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

* Experto en Género, Sexo y educación. Universidad Francisco de Vitoria
* Experto en educación afectivo- sexual. Universidad Francisco de Vitoria
* Especialidad en Bioética. Universidad Anáhuac México
* Especialidad en Orientación Familiar. ISEF (Instituto de Estudios Superiores para la Familia)
* Maestría en Ciencias de la Familia. Pontificio Instituto Teológico Juan Pablo II

**CERTIFICACIONES Y DIPLOMADOS**

**Diplomados:**

* Teología del Cuerpo por el Pontificio Instituto Juan Pablo II para el matrimonio y la Familia y “Theology of the Body Institute” (en curso)
* Geopolítica de la Familia y desarrollo Sostenible por el Pontificio Instituto Juan Pablo II para el matrimonio y la Familia
* Entender para ayudar: adolescencia: Universidad Anáhuac

**Certificaciones:**

* Acompañamiento para las personas con AMS por la “Internacional Healing Foundation”
* Facilitador de Foccus (instrumento para el diálogo y la comunicación en el noviazgo y matrimonio ) por el Foccus Inc. USA
* Disciplina Positiva: Educadora de familias por la “Positive Discipline Association”
* Expositor CONECTA de Familia Unida
* Lider para los 7 principios para que un matrimonio funcione por el Instituto Gottman de Seattle.
* Coach Ejecutivo por Fundinnova (Fundación Mexicana para la Innovación Gubernamental y empresarial A.C.)
* Programa de iniciación para Moderadores de Orientación Familia IFFD (International Federation for Family Development)
* Entrenamiento en terapia TREC

**Manejo de Software**

* Microsoft Office

**IDIOMAS :**

* Inglés-Avanzado

**TRAYECTORIA PROFESIONAL**

**Diplomados Anáhuac (2024)**

Creadora de contenido para el diplomado “Crianza de los hijos” en el Universidad Anáhuac on-line, en el área de sexualidad.

**ORCIF ( 2019- Actual)**

*Organización para la restauración, consolidación e integración de la familia*

**Posición:** Fundador - Director

**Reporta:** Consejo

**Personas a cargo:** 8 Equipo de voluntarias

**Responsabilidades:**

* Crear programa de formación
* Seleccionar a los ponentes
* Organizar la logística del evento (fecha, estancia, auditorio, sonido, promoción etc)
* Coordinar el equipo colaborador
* Evaluación del evento
* Ponente
* Selección de las futuras voluntarias
* Crear escuela de padres para la comunidad latina
* Dar acompañamiento a los miembros de la comunidad
* Alianza con Lonestar College para realizar con ORCIF las horas servicio social de los alumnos

**Logros:**

* Formar a más de 50 matrimonios en 1 año y dar asesorías
* Acompañamiento a los padres para el mejoramiento y guia en la educación de sus hijos.
* Crear escuela de padres junto con la Arquidiócesis de Houston
* Despertar la conciencia de familias, matrimonios y jóvenes y ponerlos en acción para formarse y fortalecer el tejido social
* [www.orcif.com](http://www.orcif.com)
* con-cienciadespierta.com

**TV “EL LADO HUMANO DEL EMPRESARIO” (Abril 16- Actual)**

*Nowmedia Television*

**Posición:** Conductora

**Reporta a:** Productor

**Responsabilidades:**

* Agenda de invitados.
* Creación del programa.
* Conducción del programa.
* Conocer todo el funcionamiento de la producción del programa.
* Creación y estructura de guion.
* Realizar entrevistas.
* Incremento en el rating del programa.

**Logros:**

* Generar vistas en la plataforma empresarial en la que es transmitido.

**“UN BOCADO PARA EL ALMA” (Ene 16-Actual)**

*Media*

**Posición:** Conductora y productora

**Reporta a:** Encargada de la estación de Radio

**Responsabilidades:**

* Atender llamadas y mensajes de sus radioescuchas para escuchar opiniones, conversar un tópico de interés.
* Realizar entrevistas planificadas a personajes de interés público, ya sea artistas, fundaciones de ayuda.
* Encargada de trasmitir información y comunicados especiales.
* Preparan guiones y esquema de la entrevista por realizar.

**Logros:**

* Ser de los programas más escuchados de Radio Anáhuac

**UNIVERSIDAD ANÁHUAC Y PONTIFICIO INSTITUTO JUAN PABLO II (Ago 15- Actual)**

*La Universidad Anáhuac pertenece a la red Internacional de Universidades Católicas y representa hoy una de las instituciones privadas de educación más prestigiosas en México. Con 9 campus en todo el país.*

**Posición:** Catedrática Universitaria

**Reporta a:** Directora académica

**Responsabilidades:**

* Impartir clases a Universitario: Materias “ Dignidad del cuerpo humano” y “Etica de la sexualidad”
* Capacitación académica.
* Acompañamiento a los alumnos.
* Selección y preparación de los contenidos disciplinares.
* Ofrecer informaciones, explicaciones comprensibles y bien organizadas (competencia comunicativa).
* Evaluación.
* Trabajo en equipo / identificación con la institución.

**Logros:**

* Premio a la “excelencia docente” como una de las mejores maestras de la facultad.
* Ser de las maestras más solicitadas por el alumnado.
* Crear un departamento para el manejo de temas de diversidad para los profesores.

**ACTIVISTA PROVIDA Y PROFAMILIA. (2018 -2021)**

Delegada temporal en Naciones Unidas en la cumbre internacional de la mujer CSW 62, 63, 64 y 65 para la defensa de la vida, el matrimonio y la familia.

**Posición**: Delegada Temporal

**Reporta:** Directora Be Human

**Personas a cargo:** 50 jóvenes

**Responsabilidades:**

* Capacitar a jóvenes futuros delegados de la ONU para la CSW
* Organizar capacitaciones
* Trato con los padres
* Responsable de los jóvenes participantes en NY

**Logros:**

* Realizar evento paralelo en la CSW
* Participación activa en las conferencias a favor de la vida y la familia

**HAPPY LAND (Ago 04– Ago 12)**

*Escuela preescolar*

**Posición:** Socia - directora

**Reporta a :** Socia

**Personas a cargo:**

* 60 alumnos
* 8 personas de servicio
* 15 maestros
* 3 nanas
* 2 personas de limpieza

**Responsabilidades:**

* Miss de inglés en diferentes grados desde Maternal hasta Pre- First.
* Relación con la SEP.
* Organizadora de Eventos Sociales (Visitas, Festivales, Fechas, Conmemorativas, Conferencias).
* Responsable de Torneos deportivos y “After School”.
* Administración de Personal.
* Relación con Padres de Familia.
* Alianzas con escuelas primarias (pases directos).
* Supervisión y Desarrollo del Área Académica en Inglés (programas, libros, clases abiertas etc.)

**Logros:**

* Incremento de alumnado.
* Alianzas y convenios preferenciales para mis alumnos con primarias.
* Consolidación de un equipo de profesores eficaz, acomedidos y felices.
* Incremento de matrícula.
* Estrecha y sana relación con la SEP.
* Unión y confianza en temas específicos con las escuelas competencia.
* Creación de los mejores festivales de la zona.

 **TELEVISA GUADALAJARA ( Jul 03- Ago 04)**

*Empresa de Tv*

**Posición:** Asistente de Producción

**Reporta a:** Productora de programa

**Personas a cargo:** 2 Ejecutivos JR

**Responsabilidades:**

* Asistente de Producción en Televisa Guadalajara (en el programa promotor de valores de “Hasta la Cocina y algo Mas”)
* RADIO MARIA Locutora de Radio
* Locutora en Radio María estación
* Realizar guiñes para el programa
* Supervisar la grabación
* Coordinar al equipo
* Apoya en las grabaciones del programa.

**Logros:**

* Lograr ser la guionista principal de la producción.
* Implementar valores en la producción para que tuviera un giro más dirigido en lo que quería el público conservador.

**EDITORIAL PREMIERE (Ago 01 – Mar 03)**

*Editorial*

**Posición:** Coordinadora Editorial

**Reporta a:** Editor

**Responsabilidades:**

* Encargada de tráfico de revista
* Recopilación de material
* Relaciones públicas
* Contacto con las distribuidoras
* Coordinadora de eventos (premieres, prensa etc.)

**Logros:**

* Entrevistas, phonings, encabezados de portadas, reseñas, consolidar y fortalecer relación con otras empresas alianza.
* Unificar a mi equipo de trabajo, mediante implementación de coaching personal.

**ANAHUAC DEL SUR- DEPTO DE DEPORTES Y COMUNICACIÓN ( Ago 96-Jun 00)**

*Es una red de universidades privadas con un fuerte lazo identitario y de colaboración, pertenecientes a la Federación Regnum Christi​ y sostenidas por la congregación religiosa católica de los Legionarios de Cristo.*

**Posición:** Ejecutiva del departamento de asesoría y consultoría

**Reporta a:** Director del departamento de difusión y deportes

**Responsabilidades:**

* Cobertura, Planeación y desarrollo de reportajes.
* Cobertura de eventos nacionales y en el extranjero.
* Coordinadora de diversos eventos como ruedas de prensa.
* Coordinar visitas de personalidades internacionales.
* Organización de eventos deportivos, culturales y sociales etc.

**Logros:**

* Conseguir patrocinios para la cobertura de eventos.
* Crear la revista de la sección de deportes.
* ETWN Radio Católica Mundial